

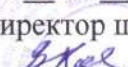
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Сомовская основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза

Д.М. Шарова»

301444, Тульская область, Одоевский район, с. Сомово, ул. Ленина, д. 2
ИНН 7131002974/ КПП 713101001 ОГРН 1027103472318

Тел. 8(487 36) 5-72-85

E-mail: somovskaya.oosh@tularegion.org

Согласованы Управляющим Советом Протокол № 1 от 31.08.2021 г.	Приняты Педагогическим советом Протокол № 1 от 31.08.2021 г.	Утверждено Приказом по школе № 48 от 01.09.2021г. Директор школы  В.В. Хардикова
--	---	---



**Правила
внутреннего распорядка
обучающихся и воспитанников дошкольной группы**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся и воспитанников дошкольной группы (Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014, иными нормативными актами, действующими в сфере образования, Уставом МКОУ «Сомовская ООШ» (Школа).

1.2. Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся и дошкольников, устанавливают требования к поведению обучающихся в Школе и воспитанников дошкольной группы и на мероприятиях, которые она организует.

1.3. Правила распространяются на всех обучающихся и воспитанников дошкольной группы.

2. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВОСПИТАННИКОВ ДОШКОЛЬНОЙ ГРУППЫ

2.1. Дисциплина в Школе и дошкольной группе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся и воспитанникам не допускается.

2.2. Обучающиеся и дошкольники имеют право:

2.2.1. Получать знания, приобретать умения и способы действия, которые соответствуют современному уровню развития образования, науки, техники, технологий и культуры.

2.2.2. Обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе проходить ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане.

2.2.3. Выбирать формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.

2.2.4. Выбирать факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой, после получения основного общего образования.

2.2.5. Осваивать наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), преподаваемые в Школе.

2.2.6. Получать перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в порядке, установленном локальным актом Школы.

2.2.7. Посещать по своему выбору мероприятия, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом.

2.2.8. Участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных соревнованиях, других массовых мероприятиях, научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности Школы.

2.2.9. Получать социально-педагогическую и психологическую помощь.

2.2.10. Бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой и спортивными объектами Школы.

2.2.11. Знакомиться с локальными актами Школы и участвовать в ее управлении в порядке, установленном уставом Школы.

2.2.12. Создавать общественные объединения в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

2.2.13. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за защитой своих прав.

2.3. Учащиеся также имеют право:

— на условия обучения, соответствующие состоянию их здоровья и психофизическому развитию;

— окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие;

— свободу совести, информации, выражения собственных взглядов и убеждений;

— защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. обучающиеся обязаны:

3.1.1. Соблюдать положения Устава, настоящих Правил, иных локальных актов Школы.

3.1.2. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, работников, сотрудников охраны Школы.

3.1.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом занятия, самостоятельно готовиться к урокам, выполнять задания педагогических работников в рамках образовательной программы.

3.1.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.5. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.1.6. Бережно относиться к имуществу Школы.

3.2. За неисполнение или нарушение требований Устава, настоящих Правил и иных локальных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЫ

4.1. Обучающиеся обязаны посещать занятия и мероприятия, предусмотренные учебным планом. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

4.2. Если учащийся пропустил занятие или обязательное мероприятие без уважительной причины и без ведома родителей, классный руководитель или иной уполномоченный работник Школы проводит беседу с родителями (законными представителями) и принимает меры по усилению контроля за посещаемостью.

4.3. Обучающиеся приходят в Школу: 1-4 классы - 8:00-8:10; 5-9 классы – 8:10-8:20 . Опаздывать на занятия без уважительной причины запрещено.

4.4. На входе в Школу проводится термометрия с использованием безконтактных термометров и обработка рук спиртосодержащими кожными антисептиками.

4.5. Перед началом занятий обучающиеся снимают и оставляют верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе.

4.6. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

4.7. Обучающимся запрещено приносить в Школу:

— оружие;

— колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи, коньки и иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса;

— легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы;

— табачные изделия;

— спиртные напитки;

— наркотические, психотропные, одурманивающие, токсичные и иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ и которые способны причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут иметь при себе только те учащиеся, которым они необходимы по медицинским показаниям. Учащиеся или родители (законные представители) учащихся должны поставить администрацию Школы в известность о медицинских показаниях, по которым ребенок будет иметь при себе лекарственные средства.

4.8. Во время посещения Школы обучающиеся не должны:

4.8.1. Находиться в здании и на территории в нерабочее время.

4.8.2. Употреблять алкогольные и слабоалкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества.

4.8.3. Играть в азартные игры.

4.8.4. Курить.

4.8.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

4.8.6. Разговаривать громко по телефону.

4.8.7. Допускать откровенную демонстрацию личных отношений.

4.8.8. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

4.8.9. Пропагандировать политические, религиозные идеи, а также идеи, которые наносят вред духовному или физическому здоровью человека.

4.8.10. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок).

4.8.11. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации Школы и разрешения родителей (законных представителей) учащихся.

4.8.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями.

4.8.13. Вести предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

4.8.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

4.8.15. Делать надписи на учебниках, школьной мебели, стенах здания, иным образом портить имущество Школы или использовать его не по назначению, мусорить.

4.8.16. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

4.8.17. Находиться в помещениях школы (кроме помещений входной группы и раздевалки) в верхней одежде и (или) головных уборах.

4.8.18. Самовольно, без разрешения классного руководителя, дежурного учителя или

администратора, покидать здание школы и пришкольной территории во время образовательного процесса.

5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ УРОКА

5.1. Перед началом урока обучающиеся готовят рабочее место, учебные принадлежности, при необходимости надевают спортивную форму или специальную одежду.

5.2. За каждым классом закреплен учебный кабинет.

5.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. В случае опоздания на урок учащийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.4. Время урока используется только для учебных целей. Обучающиеся не должны шуметь, отвлекаться и отвлекать других обучающихся.

5.5. Во время уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы для обучения, или теми, которые разрешил использовать учитель.

Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, в том числе мобильные телефоны, нужно убрать со стола.

5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся предъявляют дневник.

5.7. Если обучающийся хочет задать вопрос или ответить на вопрос учителя, он должен поднять руку и получить разрешение учителя.

5.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен спросить разрешение у учителя.

5.9. После того как прозвенел звонок и учитель объявил об окончании урока, обучающиеся могут встать, навести порядок на рабочем месте и выйти из класса в свой блокшкольного коридора.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ПЕРЕМЕНЕ

6.1. Перемена предназначена для отдыха и подготовки обучающихся к следующему уроку.

6.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

6.2.1. Шуметь, в том числе громко разговаривать, включать музыку.

6.2.2. Бегать по коридорам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

6.2.3. Совершать действия, которые могут привести к травмам и порче школьного имущества, в том числе играть и бегать с острыми предметами (ручками, карандашами, указкой, ножницами).

6.2.4. Толкать других людей.

6.2.5. Грызть семечки, плевать.

6.2.6. При посещении туалета, гардероба и других мест не создавать массового скопления.

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СТОЛОВОЙ

7.1. Обучающиеся посещают столовую в соответствии с графиком, утвержденным ответственным работником Школы. В связи с необходимостью минимизации контактов обучающихся в обеденном зале каждый класс сидит за специально отведенным обеденным столом.

7.2. Перед входом в столовую обучающиеся обязаны вымыть руки, используя антисептические средства на спиртовой основе или мыло и воду.

7.3. Во время нахождения в столовой учащиеся должны вести себя уважительно по отношению к другим обучающимся, педагогам и персоналу, бережно относиться к имуществу столовой, соблюдать чистоту. Горячую пищу следует принимать осторожно, не торопясь. Пустую посуду нужно ставить возле себя слева, не допуская ее падения.

7.4. При посещении столовой обучающимся запрещается:

7.4.1. Находиться в обеденном зале в верхней, неопрятной одежде, грязной, уличной обуви.

7.4.2. Громко разговаривать, толкать соседей, стучать вилками и ложками о тарелки и чашки.

7.4.3. Употреблять принесенную с собой пищу.

7.4.4. Входить в помещения, где хранятся продукты и готовится еда.

7.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожара, задымления) учащиеся обязаны:

- немедленно сообщить об этом работнику столовой);
- выполнять указания дежурного учителя (классного руководителя, работника столовой);
- при необходимости покинуть помещение без суеты, пропуская вперед младших учащихся.

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

8.1. Перед мероприятием классный руководитель, ответственный учитель (руководитель группы) инструктирует обучающихся по технике безопасности.

8.2. Во время мероприятия обучающиеся обязаны:

8.2.1. Соблюдать дисциплину, выполнять указания ответственного учителя (руководителя группы).

8.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры. В случае возникновения эмоционально-конфликтной ситуации обратиться к руководителю группы.

8.2.5. Оставаться вместе с другими обучающимися до окончания мероприятия.

9. Правила внутреннего распорядка дошкольников

9.1. Режим образовательного процесса.

9.1.1. Режим работы дошкольной группы и длительность пребывания в ней воспитанников: пятидневная рабочая неделя с 9 - часовым пребыванием детей с 08 до 17 часов.

Нерабочие дни – суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

9.1.2. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. 3.2. Организация образовательной деятельности в Структурном подразделении соответствует Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 15 мая 2013 г. № 26;

9.2. Здоровье ребёнка

-Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.

-Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из дошкольной группы.

-О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 4-х дней детей принимают только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

- Администрация оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

-Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

- В дошкольной группе родителям (законным представителям) и сотрудникам запрещено давать детям какие-либо лекарственные препараты, или их самостоятельно принимать детям. Если ребенок нуждается в приеме лекарств, в течение дня (при каких-то хронических

заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача.

9.3. Одежда и гигиена ребёнка

- Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в чистой одежде.
- В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой
- В дошкольной группе у ребенка имеется индивидуальный шкафчик для хранения одежды.
- У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).
- Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается.
- Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.
- Одежда и обувь должна соответствовать погоде.
- Рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные одежда и обувь.
- У детей раннего и младшего дошкольного возраста в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном пакете.
- В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.
- В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

9.4. Обеспечение безопасности

- Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
 - Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.
 - Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка лично. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
 - Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам.
- В особых случаях родители (законные представители) заполняют форму доверенности, в которой прописано, что забирать из Структурного подразделения ребенка могут забирать родственники старше 18 лет, указанные в данной доверенности.
- Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории без разрешения администрации.
 - Родителям (законным представителям) запрещено давать ребенку жевательную резинку, таблетки, конфеты, чипсы, сухарики.
 - Родители (законные представители) обязаны следить, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.
 - В помещении и на территории дошкольной группы строго запрещается курение.

10. Поощрения и дисциплинарное воздействие

10.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся школы и воспитанникам дошкольной группы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям)

обучающегося;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

10.2. Процедура применения поощрений.

10.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

10.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

10.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;

- дисциплинарные взыскания.

10.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школы, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

10.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из Школы.

10.6. Применение дисциплинарных взысканий

10.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

10.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольной группы, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

10.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений. До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

10.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

10.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школе.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.6.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать комитет образования, культуры, молодежной политики и спорта МО Одоевский район, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

10.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей)

ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

10.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

410.6.12. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

